

## **OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU SPÓŁKI**

Rada Nadzorcza "Szpitala Powiatowego we Wrześni" Sp. z o.o. w restrukturyzacji ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu "Szpitala Powiatowego we Wrześni" Sp. z o.o. w restrukturyzacji (ul. Słowackiego 2, 62-300 Września).

1. Kandydat musi spełniać następujące wymagania:
  - 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie obowiązujących przepisów,
  - 2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek.
  - 4) posiadać co najmniej 1-roczone doświadczenie na stanowisku kierowniczym w publicznym podmiocie leczniczym.
2. Kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
  - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
  - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
  - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
3. Przy ocenie kandydatów brane pod uwagę będą również dodatkowe atrybuty, w tym:
  - 1) odpowiednie doświadczenie zawodowe, np. w zakresie: finansów, prawa gospodarczego, zarządzania i marketingu, funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego,
  - 2) wiedza o działalności spółki oraz o sektorze, w którym spółka działa,
  - 3) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
  - 4) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem samorządu terytorialnego.
4. Dodatkowo kandydat na Prezesa Zarządu musi spełniać następujące warunki:
  - 1) korzystać z pełni praw publicznych i posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
  - 2) złożyć oświadczenie o niekaralności wymagane przez art. 18 Kodeks spółek handlowych,
  - 3) nie podlega ograniczeniom wynikającym z:

- a) art. 25b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- b) art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, z uwzględnieniem art. 6 niniejszej ustawy,
- c) art. 214 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych.

5. Oferta kandydata powinna zawierać:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- 3) poświadczane przez kandydata kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- 4) poświadczane przez kandydata kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności,
- 5) poświadczane przez kandydata kserokopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy w razie, gdy stosunek pracy został rozwiązany lub wygasł oraz zaświadczeń potwierdzających staż pracy w przypadku, gdy stosunek pracy nadal trwa,
- 6) koncepcję funkcjonowania, zarządzania i rozwoju spółki,
- 7) zgodę kandydata na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

6. Pozostałe informacje

- 1) Kserokopie dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez kandydata, a na prośbę Rady Nadzorczej ich oryginały dostarczone do wglądu.
- 2) Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie na adres „Szpitala Powiatowego we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji - ul. Słowackiego 2, 62-300 Września - z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu” w terminie do 30.06.2025 r. do godz. 15:00. Na kopercie kandydat umieszcza także swoje imię i nazwisko oraz adres zwrotny, nr telefonu i e-mail. Dokumenty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Otwarcie ofert planowane jest na dzień 01.07.2025 r.
- 4) Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu konkursu po spełnieniu wymogów formalnych będą indywidualnie powiadamiani telefonicznie i na pocztę e-mail o terminie oraz miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, co najmniej na dwa dni przed wyznaczoną datą. Kandydaci niezakwalifikowani do dalszego etapu konkursu zostaną powiadomieni pisemnie.
- 5) Konkurs zostanie zakończony do dnia 22.07.2025 r.
- 6) Informacja o wyniku konkursu zostanie umieszczona w siedzibie spółki i na stronie internetowej Szpitala Powiatowego we Wrześni.
- 7) Rekomendowanie przez Komisję Konkursową kandydata / kandydatów Radzie Nadzorczej nie może stanowić podstawy roszczenia o powołanie na stanowisku Prezesa Zarządu Spółki.
- 8) Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu w każdym czasie bez konieczności wskazania przyczyny.
- 9) Z Prezesem Zarządu Spółki zawarta zostanie umowa o świadczenie usług zarządzania. Umowa zawierana jest na czas pełnienia funkcji z obowiązkiem osobistego świadczenia usług.